

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Скороднянская средняя общеобразовательная школа»
Губкинского района Белгородской области

ПРИКАЗ

29 апреля 2023 года

№ 117

**Об организации работы
по сопровождению введения
федеральных образовательных программ
начального, основного и среднего образования
в МБОУ «Скороднянская СОШ»**

В целях организации работы по введению федеральных образовательных программ начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования (далее – ФООП НОО, ООО и СОО) в общеобразовательных учреждениях Губкинского городского округа, утвержденных приказами Министерства просвещения Российской Федерации от 16 ноября 2022 года №992, от 16 ноября 2022 года № 993 и от 23 ноября 2022 года №1014, во исполнении приказа министерства образования Белгородской области от 17 апреля 2023 года №1222 «Об организации работы по введению федеральных основных общеобразовательных программ», приказа управления образования администрации Губкинского городского округа от 25 апреля 2023 года № 1078 «Об организации работы по сопровождению введения федеральных образовательных программ начального, основного и среднего общего образования»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Осуществить введение ФООП в МБОУ «Скороднянская СОШ» реализующей образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования, не позднее 1 сентября 2023 года.
2. Обеспечивать общее управление введения ФООП будет рабочая группа по вопросам введения и реализации обновленных ФГОС НОО, ФГОС ООО и ФГОС СОО в МБОУ «Скороднянская СОШ», утвержденная приказом директора МБОУ «Скороднянская СОШ» от 19 января 2023 года № 22.
3. Ответственным за организацию работы по введению ФООП в МБОУ «Скороднянская СОШ» единого координатора введения и реализации ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО Виноходову Лилию Владимировну, заместителя директора МБОУ «Скороднянская СОШ» и руководителей школьных методических объединений на уровне общеобразовательной организации.
4. Утвердить план мероприятий по введению ФООП в МБОУ «Скороднянская СОШ» (приложение 1).

5. Единому координатору введения и реализации ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО Виноходовой Лилии Владимировне, заместителю директора МБОУ «Скороднянская СОШ»:

- обеспечить функционирование мониторинга готовности МБОУ «Скороднянская СОШ» к реализации ФООП в срок до 28 июня 2023 года в соответствии с критериями готовности общеобразовательных учреждений к введению ФООП (приложение 2)

- обеспечить разработку и утверждение плана – графика мероприятий введения ФООП на уровне общеобразовательного учреждения в срок до 1 мая 2023 года,

- обеспечить функционирование мониторинга готовности каждого учителя к реализации ФООП в срок до 23 июня 2023 года

- в срок до 5 мая 2023 года направить в МБУ «Научно-методический центр» копию приказа утверждения плана-графика мероприятий по введению ФООП и ответственного за введение ФООП на уровне общеобразовательной организации.

6. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ «Скороднянская СОШ»



/Лысых Е.Д./

План мероприятий («дорожная карта»)
введения федеральных основных образовательных программ
в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении
«Скороднянская средняя общеобразовательная школа»
Губкинского района Белгородской области

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные	Ожидаемые результаты
1. Нормативное и организационно- управленческое обеспечение введения ФООП				
1.	Актуализация деятельности органов, координирующих введение ФООП в МБОУ «Скороднянская СОШ»	апрель 2023	Виноходова Л.В., заместитель директора МБОУ «Скороднянская СОШ»	Синхронизированы процессы управления введением ФООП на уровне общеобразовательной организации
2.	Разработка и утверждение на уровне образовательной организации плана-графика мероприятий по введению ФООП	апрель 2023	Виноходова Л.В., заместитель директора МБОУ «Скороднянская СОШ»	Синхронизированы процессы управления введением ФООП на уровне общеобразовательной организации
3.	Организация работы по синхронизации деятельности координатора и рабочей группы по вопросам введения ФООП	апрель 2023	Координатор, члены рабочей группы	Обеспечена оперативность во взаимодействии школьного координатора и членов рабочей группы

4.	Проведение педсоветов, совещаний, семинаров с педагогами общеобразовательной организации по вопросам введения ФООП	май 2023	Лысых Е.Д., директор МБОУ «Скороднянская СОШ», Виноходова Л.В., заместитель директора, Белашова Н.В., заместитель директора, руководители ШМО	Рассмотрены вопросы нормативно-правовой обеспеченности введения ФООП
5	Организация участия педагогического сообщества школы в совещаниях Министерства просвещения России по актуальным вопросам введения обновленного ФООП (выездные и в формате ВКС)	по отдельному графику	Директор ОО, заместитель директора	Обеспечена своевременная коррекция действий школьного координатора, рабочей группы в рамках введения ФООП
6.	Разработка и утверждение ООП начального, основного и среднего общего образования в соответствии с требованиями обновленных ФГОС НОО, ООО и СОО и ФООП НОО, ООО и СОО	апрель - август 2023 года	Директор, заместители директора, координатор, члены рабочей группы, руководители ШМО	Разработаны и утверждены ООП начального, основного и среднего общего образования, соответствующие ФГОС и ФООП
7	Разработка (актуализация) локальных нормативных актов ОО в соответствии с требованиями ФГОС и ФООП	До 01 июня 2023 года	Директор, заместители директора, координатор, члены рабочей группы, руководители ШМО	Локальные нормативные акты ОО приведены в соответствие с требованиями ФООП и в связи с их введением (Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся

				с учетом системы оценки достижения планируемых результатов в ФООП; Положение о рабочей программе с учетом внедрения федеральных рабочих программ по учебным предметам и др.).
2. Методическое обеспечение введения ФООП				
1	Активизация работы школьных методических объединений по внедрению ФООП. Внесены в планы методической работы мероприятия по методическому обеспечению внедрения ФООП.	май — декабрь 2023	Виноходова Л.В., заместитель директора, руководители ШМО	Своевременно оказана адресная помощь педагогическим работникам
2	Организация участия педагогических работников школы в обучающих семинарах по вопросам введения ФООП, научно-практических конференциях, марафонах, семинарах и других образовательных событиях по актуальным вопросам введения ФООП Министерства образования Белгородской области, ОГАОУ ДПО «БелИРО», МБУ «НМЦ»	апрель — август 2023	Виноходова Л.В., заместитель директора, руководители ШМО, педагоги школы	Синхронизированы процессы обучения педагогических работников, по вопросам введения ФООП Созданы условия для обсуждения общих в педагогическом сообществе проблемных вопросов, возможность включения в процесс профессионального общения каждого учителя

3	Проведение инструктажа управленческой команды по использованию методических рекомендаций, связанных с процессом управления введением ФООП	апрель — июнь 2023	Управление образования, МБУ «НМЦ»	Синхронизированы подходы к организации управления процессами введения ФООП
4	Организация работы по включению в педагогическую деятельность учителя федеральных онлайн конструкторов, соответствующих требованиям ФООП.	май — август 2023	Виноходова Л.В., заместитель директора, руководители ШМО, педагоги школы	Снижена нагрузка на учителя при подготовке к учебному занятию. Аккумулированы эффективные приемы и методы обучения на единой цифровой платформе.
5	Сопровождение разработки рабочих программ по учебным предметам в соответствии с требованиями ФГОС, ФООП, в т.ч. федеральными рабочими программами по учебным предметам; в онлайн-конструкторе на портале «Единое содержание общего образования» с обязательным получением федерального ID номера	Май - июнь 2023 года, утверждение - до 1 сентября 2023 года	Виноходова Л.В., заместитель директора, руководители ШМО, педагоги школы	Разработаны рабочие программы по учебным предметам: «Русский язык», «Литературное чтение» и «Окружающий мир» для НОО; «Русский язык», «Литература», «История», «Обществознание», «География» и «ОБЖ» для ООО и СОО, соответствующие федеральным рабочим программам

6	Консультативная помощь управленческой команде и учителям по введению и реализации ФООП	Постоянно	Виноходова Л.В., заместитель директора, руководители ШМО,	Обеспечена оперативное взаимодействие с управленческой командой и педагогическими работниками школы
3. Кадровое обеспечение введения ФООП				
1	Обеспечение повышения квалификации администрации школы и педагогических работников по вопросам введения ФООП на базе ОГАОУ ДПО «БелИРО» по плану МБУ «НМЦ»	апрель — август 2023	Виноходова Л.В., заместитель директора,	Обеспечена готовность педагогических работников и администрации общеобразовательной организации в части повышения квалификации по вопросам введения ФООП
4. Мониторинг готовности муниципалитета к введению ФООП				
1	Определение дефицитов и способов их устранения при организации условий реализации ФООП в соответствии с требованиями к материально-техническому обеспечению образовательного процесса	апрель — май 2023	Администрация школы, педагогические работники	Разработан и реализован комплекс мероприятий по обеспечению условий реализации ФООП общеобразовательными организациями Губкинского городского округа
2	Проведение самодиагностики готовности ОО к введению ФООП	июнь 2023	Администрация ОО	Проведена оценка готовности к введению ФООП, выявлены дефициты

3	Организация и проведение самодиагностики готовности педагогов ОО к введению ФООП	июнь 2023	Администрация ОО, педагоги ОО	Проведена оценка готовности педагогов к введению ФООП, выявлены дефициты
4	Мониторинг реализации ОО ФООП	Сентябрь 2023	Администрация ОО,	Обеспечен промежуточный контроль качества реализации ФООП в ОО Размещены на сайтах ОО ООП, разработанные в соответствии с ФООП.
5. Информационное обеспечение введения ФООП				
1	Информирование общественности через средства массовой информации, сайт МБОУ «Скороднянская СОШ» о подготовке и реализации ФООП в ОО	ежемесячно, 2023	Белашова Н.В., Коптева Е.А., рабочая группа	Осознание обществом прав и возможностей, предоставляемых системой образования Российской Федерации гражданам при реализации ФООП
2	Проведение родительских собраний в ОО по вопросам введения ФООП с 01.09.2023 года	Апрель, сентябрь 2023	Астахова С.А., заместитель директора, классные руководители	Протоколы собраний

**Критерии готовности
МБОУ «Скороднянская СОШ» к реализации ФООП с 01.09.2023 года**

№ п/п	Критерий	Задачи	Ответственные	Сроки
	Разработан и утвержден план-график мероприятий по введению ФООП	Составить план-график или дорожную карту мероприятий по введению ФООП	Заместители директора	Апрель 2023
	Разработаны и утверждены ООП НОО, ООО и СОО, которые соответствуют ФООП	Доработать ООП НОО, ООО и СОО. Утвердить изменения приказом	Заместители директора. Руководители ШМО. Советник директора по воспитанию	Апрель–август 2023
	Локальные нормативные акты обновлены под требования ФООП	Проверить школьные локальные акты. При необходимости привести их в соответствие с ФООП	Заместители директора, Руководители ШМО	Апрель–август 2023
	Разработан план работы внутришкольных методических объединений с ориентацией на рассмотрение и методическую помощь педагогическим работникам в вопросах реализации ФООП	Разработать планы работы предметных ШМО, ШМО классных руководителей	Заместитель директора. Руководители ШМО	Июнь 2023
	Осуществлено повышение квалификации управленческой и педагогической команд по вопросам введения ФООП	Обеспечить прохождение КПК по вопросам введения ФООП для педагогов и администрации школы	Заместитель директора Руководители ШМО	Апрель –август 2023
	Сформирована система мониторинга готовности каждого учителя к реализации ФООП	Разработать систему мониторинга готовности педагогов к реализации ФООП	Заместители директора Руководители ШМО	Май 2023
	Обеспечены кадровые, финансовые, материально-технические и иные условия реализации ООП НОО, ООО и СОО, которые соответствуют ФООП	Провести проверку кадровых, финансовых, материально-технических и иных условий реализации ООП по требованиям ФООП	Директор. Заместители директора	Май – август 2023

